

鲁山县科学技术协会部门（2022 年）

整体支出项目绩效评价报告

豫锦专审字[2023]第 12-006 号

河南锦正会计师事务所（普通合伙）
HENAN JINZHENG CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS FIRM.

中国 · 郑州

目录

一、基本情况	1
二、绩效评价工作开展情况	3
（一）绩效评价目的、对象和范围	3
（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准	3
（三）绩效评价工作过程	4
三、综合评价情况及评价结论	5
四、绩效评价指标分析	5
（一）工作目标管理	5
1、年度履职目标相关性	5
2、工作任务科学性	6
3、绩效指标合理性	7
（二）预算和财务管理	8
4、预算编制完整性	8
5、专项资金细化率	8
6、预算执行率	9
7、预算调整率	10
8、结转结余率	10
9、“三公经费”控制率	11
10、政府采购执行率	11
11、决算真实性	12
12、资金使用合规性	12
13、管理制度健全性	14
14、预决算信息公开性	14
15、资产管理规范性	15
（三）绩效管理	16
16、绩效目标编制完成率	16
17、绩效监控完成率	17
18、绩效自评完成率	17
19、部门绩效评价完成率	18
20、评价结果应用率	19
（四）重点工作任务完成	19
21、重点工作计划完成率	19
（五）履职目标实现	20
22、年度工作目标 1 实现率	20
23、年度工作目标 2 实现率	21
（六）履职效益	21
24、经济效益	21
25、社会效益	22
（七）服务对象满意度情况	23
26、社会公众满意度	23

五、存在问题及原因分析	23
（一）绩效管理较薄弱，对绩效监控方面不够重视	24
六、有关建议	24

鲁山县科学技术协会部门（2022年）整体支出项目绩效评价报告

豫锦专审字[2023]第12-006号

鲁山县财政局：

为贯彻《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共河南省委河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）、《中共鲁山县委鲁山县人民政府关于印发〈全面推进预算绩效管理实施方案〉的通知》（鲁发〔2021〕5号）、《鲁山县财政局关于印发《鲁山县县级预算绩效管理办法》《鲁山县县级部门预算绩效目标管理办法》《鲁山县县级预算绩效运行监控管理办法》《鲁山县县级预算项目支出绩效评价管理办法》《鲁山县县级预算绩效评价结果应用管理办法》等6个管理办法的通知》（鲁财字〔2021〕101号）等文件精神，落实预算绩效管理主体责任，综合衡量财政资金使用效益，受鲁山县财政局委托，我所成立了绩效评价工作组，于2023年12月1日至2023年12月28日对鲁山县科学技术协会部门（2022年）整体支出开展了绩效评价。

现将有关情况报告如下：

一、基本情况

鲁山县科学技术协会是事业单位，为正科级，是发挥科普工作主要社会力量，履行全民科学素质行动牵头职责，强化科普工

作职能等。鲁山县科学技术协会贯彻落实党的十九大精神、二十大精神暨习近平主席对科学发展的要求，团结带领各级科协组织和广大科技工作者积极探索，扎实工作。

鲁山县科学技术协会现有在编人员5人（其中：行政4人、参照公务员管理0人、事业1人），离退休人员7人，享受遗属补助4人。退二线人员2人。鲁山县科学技术协会内设2个职能部门（其中：职能部门别为办公室和科学技术普及部）。

鲁山县科学技术协会职能主要为：

1、对县直学会、协会、研究会进行组织建设和管理，对乡（镇）科协进行业务指导。

2、开展学术交流，活跃学术思想，促进科学发展，组织科学论证、决策咨询和政策建议活动，推进决策科学化、民主化。

3、宣传科学思想、科学方法和科学知识，反对伪科学和封建迷信活动，提高人民的科学文化素质，促进精神文明建设。

4、普及科学技术，开展继续教育，促进科技成果向现实生产力转化和经济增长方式的两个根本转变。

5、开展县内外民间科技交流与合作，增进友好往来，扩大对外开放，促进我县经济发展。

6、开展青少年科技教育活动，特别是对失学青少年儿童进行技能教育，提高他们的生活质量和生存能力。

7、开展帮建“科普示范乡”“科普示范村”；培植“科普示范户”活动，搞好农村专业技术协会、研究会和科普示范基地

建设，加快脱贫步伐，为我县早日迈进全国科技先进县创造条件。

8、配合有关部门培养选拔科技人才，表彰奖励优秀科技工作者，弘扬“尊重知识，尊重人才”的风尚，反映科技工作者的呼声和要求，维护科技工作者的合法权益，宣传贯彻党的科技政策，为科技团体和科技工作者服务。

9、科协及所属学会受政府委托承担全县农民科技人员的专业技术职务资格评审。

10、承担县委、县政府交办的有关事项。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

本次评价目的：

1.掌握资金使用和项目实施情况，总结工作，探析潜在问题，提出改进意见建议

2.加强资金管理，优化财政资源配置，提高资源配置效率和资金使用效益。进一步提高政策规划和项目执行的科学性，提升公共服务质量。

3.对资金实施结果跟踪问效，强化预算单位支出责任效，增强“花钱必问效、无效必问责”的理念。

本次评价的对象和范围是鲁山县科学技术协会2022年度工作完成情况。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准按照科学规范、公开公正、分级分类、绩效相关原则，依据

计划标准和历史标准，采用比较法、因素法、成本法、公众评判法等方法开展绩效评价。

本次绩效评价指标体系设置了投入管理指标、产出指标、效益指标三个一级指标；七个二级指标；二十六个三级指标（详见附表）。

绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分一般设置为100分，等级一般划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

（三）绩效评价工作过程

1. 前期准备。成立了绩效评价工作组结合我所绩效评价项目检查工作底稿及被评价项目的具体情况，陆续制作了《预算项目绩效评价资料清单》《实地察看情况记录表》《满意度调查问卷》等相关项目所需资料；在此基础上，我们按照项目主管单位的联系方式与项目具体负责人对接，就绩效评价流程、绩效评价目标、绩效评价指标、评价标准和评价方法等具体内容进行充分沟通，取得一致意见；同时，沟通项目开展情况和绩效评价资料清单所需内容，并进行实地调研，整理项目相关资料，确定绩效评价方案。

2. 组织实施。搜集涉及该项目的指标文件、管理办法和单位财务会计资料，核对相关财政拨付情况。通过实地调查、访谈等方式，了解项目实施情况及效益情况，就发现的问题进行反馈并

确认。就绩效评价工作开展中遇到的问题及初步评价情况与被评价部门或单位交换意见，然后由项目主管单位对我们收集、汇总的各项绩效评价工作底稿盖章确认。

3. 分析评价。分析项目资金使用管理情况，组织绩效评价。将之前搜集到的项目资料，根据评价工作方案确定的评价指标、评价标准和评价方法，形成检查工作底稿，并以评分表的形式，通过被评价单位自评和评价工作组评定相结合的方式，对评价对象的绩效情况逐项进行分析评价，通过对评价对象的绩效情况进行全面的定量、定性分析和综合评价，最终形成评价结论。

4. 出具报告。根据评价结果撰写报告初稿，经评价小组沟通讨论，确定终稿，向财政局提供报告。

三、综合评价情况及评价结论

鲁山县科学技术协会部门2022年度整体支出绩效评价依据既定的评价指标体系，评价小组采取相关资料调查、现场核查、访谈等方法，客观评价鲁山县科学技术协会2022年度工作的管理情况和实施成效等。从二十六个三级指标的分析情况看，项目在投入管理、产出、效益方面既取得了“良”的成绩，也存在一些问题。据此，该项目的绩效评价得分为83.9，评价等级为“良”。

（评分情况详见附表）

四、绩效评价指标分析

（一）工作目标管理（总分8分，得分8分）

1、年度履职目标相关性。指标分值3分，评价得分3分。

本指标评价要点为：

（1）年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；

（2）年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；

（3）确定的预算项目是否合理，是否与履职目标密切相关。

本指标评价标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。

根据本指标的评价要点、评分标准以及被评价单位提供的资料，鲁山县科学技术协会2022年度履职目标符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；与部门职责、工作规划和重点工作相关；并以此为基础，确定了合理的预算项目。

年度履职目标相关性指标分值3分，未扣分，评价得分3分。

2、工作任务科学性。指标分值2分，评价得分2分。

本指标评价要点为：

（1）工作任务是否有明确的绩效目标，是否能体现工作任务的产出和效果；

（2）工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职能目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果。

本指标评价标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。

根据本指标评价要点、评分标准以及被评价单位提供资料，并同主要负责人沟通交流，核对了鲁山县科学技术协会2022年的工作计划及工作内容记录、现场照片，年度工作总结进行了查看核实，工作任务科学性；查看了鲁山县科学技术协会部门（2022年）整体绩效目标表，绩效目标工作任务有明确的绩效目标，能体现工作任务的产出和效果；工作任务对应的预算项目有明确的绩效目标，绩效目标与部门职能目标、工作任务目标一致，预算项目的产出和效果明显。

工作任务科学性。指标分值2分，未扣分，评价得分2分。

3、绩效指标合理性。指标分值3分，评价得分3分。

本指标评价要点为：

- （1）预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；
- （2）预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量，是否与部门年度的任务数或计划数相对应；
- （3）预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量。

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。

根据评分要点、评价标准以及评价单位提供资料，发现预算项目绩效指标设置可以准确反映部门绩效完成情况；预算项目绩

效指标能与部门年度的任务数或计划数相对应；预算项目绩效指标的评价标准清晰、可衡量。

绩效指标合理性。指标分值3分，未扣分，评价得分3分。

（二）预算和财务管理（总分38分，得分38分）

4、预算编制完整性。指标值2分，评价得分2分。

本指标评价要点为：

（1）部门所有收入是否全部纳入部门预算；

（2）部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。

本指标评价标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评价单位提供资料，检查资料发现部门所有收入全部纳入部门预算，部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。

预算编制完整性。指标值2分，未扣分，评分得分2分。

5、专项资金细化率。指标值4分，评价得分4分。

本指标评价要点为：

专项资金细化率 = (已细化到具体市县和承担单位的资金数 / 部门参与分配资金总数) × 100%。

本指标评价标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，专项资金

细化率 $<50\%$ 得0分； $50\% \leq$ 专项资金细化率 $\leq 90\%$ 得2分；专项资金细化率 $\geq 90\%$ 得3分；专项资金细化率 $\geq 100\%$ 得4分。

根据评价要点、评分标准以及被评价单位提供相关资料，专项资金细化率 $=$ （已细化到具体市县和承担单位的资金数 153.22 / 部门参与分配资金总数 153.22） $=100\%$ ，部门参与分配资金已细化到具体市县和承担单位，符合专项资金细化率 $\geq 100\%$ 不扣分。

专项资金细化率。指标值4分，未扣分，评分得分4分。

6、预算执行率。指标值4分，评价得分4分。

本指标评价要点为：

预算执行率 $=$ （预算完成数 / 预算数） $\times 100\%$ 。

预算完成数指部门实际执行的预算数；

预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，预算执行率 $<50\%$ 得0分； $50\% \leq$ 预算执行率 $\leq 70\%$ 得1分； $70\% \leq$ 预算执行率 $\leq 90\%$ 得2分； $90\% \leq$ 预算执行率 $\leq 100\%$ 得3分；预算执行率 $\geq 100\%$ 得4分。

根据评价要点、评分标准以及被评价单位提供相关资料，2022年投入财政预算资金147万元，支出153.22万元，占资金的104.23%，因2022年鲁山县科学技术协会单位人员增加，开展全国科普日、关爱活动鲁山专场等大型科普类活动，科普宣传费用增加，预算完成数超出预算数较多，得4分。

预算执行率指标值共4分，评价得分4分。

7、预算调整率。指标值4分，评价得分4分。

本指标评价要点为：

预算调整率 = (预算调整数 - 年初预算数) / 年初预算数 × 100%。

预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，预算调整率 ≤ 10% 得4分，每高出一个百分点扣0.5分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，2022年预算与决算数发现预算调增6.22万元；预算调整率 = 预算调整数 6.22 / 年初预算数 147 × 100% = 4.23%，预算调整率 ≤ 10% 得4分，

预算调整率指标值共4分，未扣分，评价得分4分。

8、结转结余率。指标值4分，评价得分4分。

本指标评价要点为：

结转结余率 = 结转结余总额 / 预算数 × 100%

结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和

预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，部门

结转结余率低于上年的不扣分，高于上年结转率，每高出一个百分点扣0.5分，扣完为止。

根据评价、要点评分标准以及被评审单位提供资料，上年结转0万元，2022年度结转0万元，结转结余率0.00%，不扣分。

结转结余率指标值共4分，未扣分，评价得分4分。

9、“三公经费”控制率。指标值4分，评价得分4分。

本指标评价要点为：

“三公经费”控制率=本年度“三公经费实际支出数/三公经费”预算数*100%

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，目标值≤100%，达到目标值得4分；每超出1个百分点扣1分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为7.6万元，支出决算为6.36万元，完成预算的84%。2022年度“三公”经费支出决算数与预算数为84%，目标值≤100%，不扣分。

“三公经费”控制率指标值共4分，未扣分，评价得分4分。

10、政府采购执行率。指标值4分，评价得分4分。

本指标评价要点为：

政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。

政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编

制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，目标值=100%，达到目标值得4分；每超出1个百分点扣1分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，2022年度政府采购财政拨款支出预算为2万元，支出决算为0.00万元，完成预算的0.00%。2022年度政府采购支出决算数与预算数为0.00%，目标值 \leq 100%，不扣分。

政府采购执行率指标值共4分，未扣分，评价得分4分。

11、决算真实性。指标值2分，评价得分2分。

本指标评价要点为：

反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，决算编制数据是否完整、真实、准确；若是，得2分；每发现一处不实之处扣1分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，决算编制数据账表一致不扣分。

决算真实性指标值共2分，未扣分，评分得分2分

12、资金使用合规性。指标值4分，评价得分4分。

本指标评价要点为：

部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位预算资金的规范运行情况）。

（1）是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；

（2）资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；

（3）项目的重大开支是否经过评估论证；

（4）是否符合部门预算批复的用途；

（5）是否存在截留支出情况；

（6）是否存在挤占支出情况；

（7）是否存在挪用支出情况；

（8）是否存在虚列支出情况。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣0.5分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，部门（单位）按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金。符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；项目的重大开支经过评估论证不扣分；符合部门预算批复的用途不扣分；不存在截留支出、挤占支出、挪用支出、虚列支出的情况，不扣分。

资金使用合规性指标值共 4 分，未扣分，评价得分 4 分。

13、管理制度健全性。指标值 2 分，评价得分 2 分。

本指标评价要点为：

部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门单位预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。

（1）是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；

（2）相关管理制度是否得到有效执行。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣 1 分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，鲁山县科学技术协会已制定预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度并得到有效执行，不扣分。

管理制度健全性。指标值 2 分，未扣分，评分得分 2 分。

14、预决算信息公开性。指标值 2 分，评价得分 2 分。

本指标评价要点为：

部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。

（1）是否按规定内容公开预决算信息；

(2) 是否按规定时限公开预决算信息。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣 1 分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，发现鲁山县技术协会按照政府信息公开有关规定公开部门预决算信息、鲁山县科学技术协会按照政府信息公开有关规定公开部门预算等信息，不扣分。

预决算信息公开性。指标值 2 分，未扣分，评分得分 2 分

15、资产管理规范性。指标值 2 分，评价得分 2 分。

本指标评价要点为：

部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。

(1) 资产是否及时规范入账，资产合成数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；

(2) 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；

(3) 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；

(4) 资产收益是否及时足额上缴财政。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣0.5分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，发现2022年未新增资产不涉及是否及时规范入账的问题，资产报账数据与会计账簿数据相符，资产实物与财务账、资产账相符；2022年不涉及新增资产不存在闲置存量资产的情况；资产不存在有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项；不涉及资产收益上缴财政的行为，不扣分。

资产管理规范性。指标值2分，未扣分，评分得分2分。

（三）绩效管理（总分10分，得分8分）

16、绩效目标编制完成率。指标值2分，评分得分2分。

本指标评价要点为：

部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占部门项目总数的比重。

部门绩效目标编制完成率 = 已完成绩效目标编制项目数量 / 部门项目总数 * 100%。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，绩效目标编制完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 绩效目标编制完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 绩效目标编制完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 绩效目标编制完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；绩效目标编制完成率 ≥ 100% 得 2 分。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，2022年

鲁山县科学技术协会绩效目标总数 10 场，完成 10 场。部门绩效目标编制完成率 100.00%，得 2 分。

绩效目标编制完成率指标值共 2 分，评分得分 2 分。

17、绩效监控完成率。指标值 2 分，评分得分 0 分。

本指标评价要点为：

部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数占应实施绩效监控项目总数的比重。

部门绩效监控完成率 = 已完成绩效监控项目数量 / 部门项目总数 * 100%

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，绩效监控完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 绩效监控完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 绩效监控完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 绩效监控完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；绩效监控完成率 ≥ 100% 得 2 分。

通过查看提供的资料，发现 2022 年鲁山县科学技术协会部门未提供绩效监控的相关资料，通过了解尚未对绩效目标进行绩效监控，故绩效监控完成率 0.00%，扣 2 分。

绩效监控完成率指标值共 2 分，扣 2 分，评分得分 0 分。

18、绩效自评完成率。指标值 2 分，评分得分 2 分。

本指标评价要点为：

部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数占应实施绩效自评项目总数的比例。

部门绩效自评完成率 = 已完成评价项目数量 / 部门项目总数 * 100%。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，绩效自评完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 绩效自评完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 绩效自评完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 绩效自评完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；绩效自评完成率 ≥ 100% 得 2 分。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，2022 年鲁山县科学技术协会项目总数 10 场，已完成评价项目数量 10 场。部门绩效自评完成率 100.00%，得 2 分。

绩效自评完成率指标值共 2 分，未扣分，评分得分 2 分。

19、部门绩效评价完成率。指标值 2 分，评分得分 2 分。

本指标评价要点为：

部门绩效评价项目评价完成情况。

部门绩效评价完成率 = 已完成评价项目数量 / 部门绩效评价项目数 * 100%。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，部门绩效评价完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 部门绩效评价完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 部门绩效评价完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 部门绩效评价完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；部门绩效评价完成率 ≥ 100% 得 2 分。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，2022 年

鲁山县科学技术协会部门绩效评价项目数 10 场，已完成评价项目数量 10 场。部门绩效评价完成率 100.00%，得 2 分。

部门绩效评价完成率指标值共 2 分，未扣分，评分得分 2 分。

20、评价结果应用率。指标值 2 分，评分得分 2 分。

本指标评价要点为：

部门绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。

评价结果应用率 = 评价提出的意见建议采纳数 / 提出的意见建议总数 * 100%。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价结果应用率 < 70% 得 0 分；70% ≤ 评价结果应用率 ≤ 80% 得 0.5 分；80% ≤ 评价结果应用率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 评价结果应用率 ≤ 100% 得 1.5 分；评价结果应用率 ≥ 100% 得 2 分。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，鲁山县科学技术协会对已提出的意见建议全部采纳，不扣分。

评价结果应用率指标值共 2 分，未扣分，评分得分 2 分。

（四）重点工作任务完成（总分 9 分，得分 9 分）

21、重点工作计划完成率。指标值 9 分，评分得分 9 分。

本指标评价要点为：

重点工作：开展科普宣传活动

考核指标：科普宣传次数 ≥ 10 场

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每少一场扣 0.9 分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，通过满意度调查问卷、访谈、现场察看等方式。发现科普宣传的次数达到绩效目标，已完成 13 场，占绩效总目标的 130.00%，不扣分。

重点工作计划完成率标值共 9 分，未扣分，评分得分 9 分。

（五）履职目标实现（总分 18 分，得分 9 分）

22、年度工作目标 1 实现率。指标值 9 分，评分得分 4.5 分。

本指标评价要点为：

反邪教科普宣传活动。

（1）反邪教科普次数 5 场；

（2）反邪教科普受益人数：2000 人；

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣 1.5 分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及目前被评审单位提供资料，通过满意度调查问卷、访谈、现场察看等方式，同主要负责人沟通交流，核查相关党委会记录材料及相关宣传工作照片等资料，此项已完成 3 场反邪教科普、通过资料暂看不出反邪教科普受益人数，扣 4.5 分。

年度工作目标 1 实现率指标值共 9 分，扣 4.5 分，评分得分 4.5 分。

23、年度工作目标 2 实现率。指标值 9 分，评分得分 4.5 分。

本指标评价要点为：

日常科普宣传。

（1）日常科普宣传次数 \geq 20 场；

（2）媒体宣传报道 10 篇。

本指标评分标准为：

根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每少一场或篇扣 0.3 分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及目前被评审单位提供资料，通过满意度调查问卷、访谈、现场察看等方式，核查相关党委会记录材料及相关宣传工作照片等资料，此项已完成 10 场宣传和 5 篇媒体宣传报道，扣 4.5 分。

年度工作目标 2 实现率指标值共 9 分，扣 4.5 分，评分得分 4.5 分。

（六）履职效益（总分 12 分，得分 8 分）

24、经济效益。指标值 6 分，评分得分 4 分。

本指标评价要点为：

（1）鲁山县科学技术协会的工作成效是否能增强全民的防范意识和能力，保障人民群众生命财产安全；

（2）鲁山县科学技术协会的工作成效是否有利于现代化经济体系建设；

（3）鲁山县科学技术协会的工作成效是否能加快乡村全面振

兴；

（4）鲁山县科学技术协会的工作与经济效益相关的其他因素。

本指标评分标准为：

通过调查问卷、访谈和实地察看等结果，以目标值为标准，评价要点中，每发现一项不完善的情况扣2分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，通过满意度调查问卷、访谈、现场察看等方式。核查相关宣传工作照片及工作记录等资料，发现鲁山县科学技术协会的工作成效对现代化经济体系建设未能达到预期的效果，此项扣2分。

经济效益指标值共6分，扣2分，评分得分4分。

25、社会效益。指标值6分，评分得分4分。

本指标评价要点为：

（1）鲁山县科学技术协会的工作成效是否有利于居民科学素养提升；

（2）鲁山县科学技术协会的宣传工作使居民了解并掌握科学文化知识，是否使居民获得感、幸福感、安全感得到提升；

（3）鲁山县科学技术协会的工作是否使全社会科普氛围得到提升；

（4）该项目其他与经济社会相关的因素。

本指标评分标准为：

通过调查问卷、访谈和实地察看等结果，以目标值为标准，评价要点中，每发现一项不完善的情况扣2分，扣完为止。

根据评价要点、评分标准以及被评审单位提供资料，通过满意度调查问卷、访谈、现场察看等方式。通过调查问卷和走访，发现居民的获得感、幸福感和安全感不强烈，未达到预期的目标，扣2分。

社会效益指标值共6分，扣2分，评分得分4分。

（七）服务对象满意度情况（总分5分，得分3.86分）

26、社会公众满意度。指标值5分，评价得3.86分。

本指标评价要点为：

广大群众对鲁山县科学技术协会2022年工作成果的满意程度。

本指标评分标准为：

根据调查问卷将满意度分为5个标准（非常满意、比较满意、不满意、不太满意、非常不满意）进行赋值得分。非常满意得5分，比较满意得4分，满意得3分，不太满意得2分，非常不满意得0分。满意度得分=非常满意人数占比×5+比较满意人数占比×4+满意人数占比×3+不太满意人数占比×2+非常不满意人数占比×0

根据评价要点、评分标准，根据满意度调查问卷将满意度分为5个标准。非常满意5分、比较满意4分、满意3分；不太满意2分；非常不满意0分；进行赋值得分。非常满意人数占比20.00%，比较满意人数占比48.00%，满意人数占比30.00%，不太满意人数占比2.00%，非常不满意人数占比0.00%。满意度得分=20.00%×5+48.00%×4+30.00%×3+2.00%×2+0.00%×0=3.86

五、存在问题及原因分析

结合本次部分绩效评价指标未达到预期目标，分析存在的问题及原因如下：

- （一）绩效管理较薄弱，对绩效监控方面不够重视；
- （二）业务工作方面：工作过程不记录，不留痕，宣传活动记录全流程资料不健全。

六、有关建议

- （一）完善顶层设计完善绩效管理配套。积极宣传绩效评价的理念，使单位工作人员认识并给予支持；
- （二）加强项目管理。制定项目管理办法，业务工作过程要留痕迹、有记录；
- （三）紧盯问题整改，坚持真整真改。明确项目管理责任人、整改措施和完成时限，实行项目台账式管理；同时建立长效机制。

附件：财政预算项目绩效评分表

河南锦正会计师事务所（普通合伙）

2023年12月28日



鲁山县科学技术协会（部门）支出绩效评分表（2022年度）

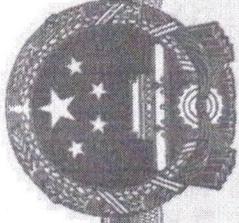
考评指标		评价要点	分值	考评	评分标准及资料来源	
一级指标	二级指标					
1、 投入管理 指标	1、 工作目标 管理 (8分)	三级指标 1、年度履职目标相关性	3	3	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。	
		2、工作任务科学性	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。	
		3、绩效指标合理性	3	3	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。	
	2、 预算和财务管理 (38分)	4、预算编制完整性	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算； 2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。
		5、专项资金细化率	专项资金细化率 = (已细化到具体市县和承担单位的资金数 / 部门参与分配资金总数) × 100%。	4	4	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，专项资金细化率 < 50%得0分；50% ≤ 专项资金细化率 < 90%得2分；专项资金细化率 ≥ 90%得4分。
		6、预算执行率	预算执行率 = (预算完成数 / 预算数) × 100%。 预算完成数 = 部门实际执行的预算数； 预算数 = 财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。	4	4	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，预算执行率 < 50%得0分；50% ≤ 预算执行率 < 70%得1分；70% ≤ 预算执行率 < 90%得2分；90% ≤ 预算执行率 < 100%得3分；预算执行率 ≥ 100%得4分。
		7、预算调整率	预算调整率 = (预算调整数 / 年初预算数) / 年初预算数 × 100%。 预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	4	4	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，预算调整率 ≤ 10%得4分，每高出一个百分点扣0.5分，扣完为止。
		8、结转结余率	结转结余率 = 结转结余总额 / 预算数 × 100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。	4	4	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，部门结转结余率低于上年的不扣分，高于上年结转率，每高出一个百分点扣0.5分，扣完为止。

考评指标		评价要点	分值	考评	评分标准及资料来源
一级指标	二级指标				
	三级指标				
	9、“三公经费”控制率	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%。	4	4	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，目标值≤100%，达到目标值得4分；每超出1个百分点扣1分，扣完为止。
	10、政府采购执行率	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100% 政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	4	4	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，目标值=100%，达到目标值得4分；每超出1个百分点扣1分，扣完为止。
	11、决算真实性	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，决算编制数据是否完整、真实、准确；若是，得2分；每发现一处不实之处扣1分，扣完为止。
	12、资金使用合规性	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况）。 1. 是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； 3. 项目的重大开支是否经过评估论证； 4. 是否符合部门预算批复的用途； 5. 是否存在截留支出情况； 6. 是否存在挤占支出情况； 7. 是否存在挪用支出情况； 8. 是否存在虚列支出情况。	4	4	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣0.5分，扣完为止。
	13、管理制度健全性	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度； 1. 是否已制定或具有预算资金管理、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位管理制度等管理制度； 2. 相关管理制度是否得到有效执行。	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。
	14、预决算信息公开性	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。 1. 是否按规定内容公开预决算信息； 2. 是否按规定时限公开预决算信息。	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价要点中，每发现一处不符合扣1分，扣完为止。

考评指标			评价要点	分值	考评	评分标准及资料来源
一级指标	二级指标	三级指标				
		15、资产管理规范性	<p>部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。</p> <p>1. 资产是否及时规范入账，资产报成数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；</p> <p>2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；</p> <p>3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；</p> <p>4. 资产收益是否及时足额上交财政。</p>	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，绩效评价点中，每发现一处不符合扣0.5分，扣完为止。
		16、绩效目标编制完成率	<p>部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占部门项目总数的比重。</p> <p>部门绩效目标编制完成率 = 已完成绩效目标编制项目数量 / 部门项目总数 * 100 %。</p>	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，绩效目标编制完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 绩效目标编制完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 绩效目标编制完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 绩效目标编制完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；绩效目标编制完成率 ≥ 100% 得 2 分。
		17、绩效监控完成率	<p>部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数占应实施绩效监控项目总数的比重。</p> <p>部门绩效监控完成率 = 已完成绩效监控项目数量 / 部门项目总数 * 100 %。</p>	2	0	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，绩效监控完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 绩效监控完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 绩效监控完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 绩效监控完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；绩效监控完成率 ≥ 100% 得 2 分。
	3、绩效管理(10)	18、绩效自评完成率	<p>部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数占实施绩效自评项目总数的比重。</p> <p>部门绩效自评完成率 = 已完成绩效评价项目数量 / 部门项目总数 * 100%</p>	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，绩效自评完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 绩效自评完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 绩效自评完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 绩效自评完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；绩效自评完成率 ≥ 100% 得 2 分。
		19、部门绩效评价完成率	<p>部门重点绩效评价项目评价完成情况。</p> <p>部门绩效评价完成率 = 已完成评价项目数量 / 部门重点绩效评价项目数 * 100%</p>	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，部门绩效评价完成率 < 50% 得 0 分；50% ≤ 部门绩效评价完成率 ≤ 70% 得 0.5 分；70% ≤ 部门绩效评价完成率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 部门绩效评价完成率 ≤ 100% 得 1.5 分；部门绩效评价完成率 ≥ 100% 得 2 分。
		20、评价结果应用率	<p>绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。</p> <p>评价结果应用率 = 评价提出的意见建议采纳数 / 提出的意见建议总数 * 100%</p>	2	2	根据被评价单位提供相关资料，以目标值为标准，评价结果应用率 < 70% 得 0 分；70% ≤ 评价结果应用率 ≤ 80% 得 0.5 分；80% ≤ 评价结果应用率 ≤ 90% 得 1 分；90% ≤ 评价结果应用率 ≤ 100% 得 1.5 分；评价结果应用率 ≥ 100% 得 2 分。

一级指标	考评指标		评价要点	分值	考评	评分标准及资料来源
	二级指标	三级指标				
2、产出指标	4、重点工作任务完成(9分)	21、重点工作计划	开展科普宣传活动 考核指标: ①科普宣传次数≥10场	9	9	根据被评价单位提供相关资料,以目标值为标准,评价要点中,每少一场扣0.9分,扣完为止。
	5、履职目标实现(18分)	22、年度工作目标一实现率	反邪教科普宣传活动 考核指标: ①反邪教科普次数5场 ②反邪教科普受益人数:2000人	9	4.5	根据被评价单位提供相关资料,以目标值为标准,评价要点中,每少一场扣1.5分,未未达到受益人数扣1.5分扣完为止。
3、效益指标	6、履职效益(12分)	23、年度工作目标二实现率	日常科普宣传 考核指标: ①日常科普宣传次数≥20场 ②媒体宣传报道10篇	9	4.5	根据被评价单位提供相关资料,以目标值为标准,评价要点中,每发现一处不符合扣0.3分,扣完为止。
		24、经济效益	①鲁山县科学技术协会的工作成效是否能提高全民的防范意识和能力,保障人民群众生命财产安全; ②鲁山县科学技术协会的工作成效是否有利于现代化经济体系建设; ③鲁山县科学技术协会的工作成效是否能加快乡村振兴; ④鲁山县科学技术协会的工作与经济效益相关的其他因素。	6	4	通过调查问卷、访谈和实地察看等结果,以目标值为标准,评价要点中,每发现一处不符合扣2分,扣完为止。
	7、满意度(5分)	25、社会效益	①鲁山县科学技术协会的工作成效是否有利于居民科学素养提升; ②鲁山县科学技术协会的宣传工作使居民了解并掌握科学文化知识,是否使居民获得感、幸福感、安全感得到提升; ③鲁山县科学技术协会的工作是否使全社会科普氛围得到提升; ④该项目其他与社会相关的因素。	6	4	通过调查问卷、访谈和实地察看等结果,以目标值为标准,评价要点中,每发现一项不完善的情况扣2分,扣完为止。
		26、社会公众满意度	广大群众对鲁山县科学技术协会2022年工作成果的满意程度。	5	3.86	根据调查问卷将满意度分为5个标准(非常满意、比较满意、满意、不太满意、非常不满意)进行赋值得分。非常满意得5分,比较满意得4分,满意得3分,不太满意得2分,非常不满意得0分。满意度得分=非常满意人数占比×5+比较满意人数占比×4+满意人数占比×3+不太满意人数占比×2+非常不满意人数占比×0
合计				100	83.9	

注:绩效评价中发现有组织弄虚作假的,或经财政监督、审计、纪检监察部门和司法机关查处以及主流媒体披露省域内有重大违法违规行为的,造成较大社会不良影响,扣减20分。



营业执照

(副本)

1-1

扫描二维码登录
国家企业信用信息公示系统，
了解更多登记、许可、监
管信息。



统一社会信用代码
91410100MA3XHN7G3C

名称 河南锦正会计师事务所(普通合伙) 成立日期 2016年12月16日

类型 普通合伙企业 合伙期限 2016年12月16日至2056年11月29日

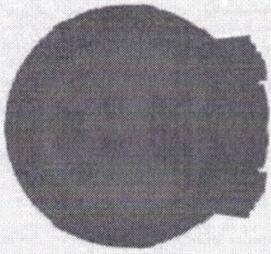
执行事务合伙人 何冰辉 主要经营场所 河南省郑州市金水区东明路272号东峰听槽1号楼17层1710号

经营范围 审查企业会计报表，出具审计报告；验证企业本金，出具验资报告；办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务，出具有关报告；会计咨询及服务（以上范围凭有效许可证核定的范围及期限经营）；企业管理咨询。（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动）



登记机关

2022年03月31日



会计师事务所

执业证书

该证件再次复印无效
与原件核对一致

名称：河南锦正会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：何冰辉

主任会计师：

经营场所：河南省郑州市金水区东明路272号
东峰听槽1号楼17层1710号

组织形式：普通合伙

执业证书编号：41010140

批准执业文号：豫财会〔2017〕4号

批准执业日期：2017年2月15日

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



中华人民共和国财政部制

