

鲁山县气象局行政执法权责清单

职权类别：行政许可（3项）

序号	职权名称	子项	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
1	雷电防护装置设计审核	无	<p>《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（国务院令 第 412 号）第 378 项：雷电防护装置设计审核和竣工验收。实施机关：县级以上气象主管机构。</p> <p>《气象灾害防御条例》（国务院令 第 570 号，2017 年修订）第二十三条：“……油库、气库、弹药库、化学品仓库和烟花爆竹、石化等易燃易爆建设工程和场所，雷电易发区内的矿区、旅游景点或者投入使用的建（构）筑物、设施等需要单独安装雷电防护装置的场所，以及雷电风险高又没有防雷标准规范、需要进行特殊论证的大型项目，其雷电防护装置的设计审核和竣工验收由县级以上地方气象主管机构负责。”</p> <p>《雷电防护装置设计审核和竣工验收规定》（2020 年 11 月 29 日中国气象局第 37 号令）第二条 县级以上地方气象主管机构负责本行政区域职责范围内雷电防护装置的设计审核和竣工验收工作。</p> <p>第十一条 气象主管机构应当在受理之日起十个工作日内完成审核工作。</p>	受理	1. 受理责任：公示依法应当提交的材料和受理条件；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的依法告知理由）。	行政审批股	1	10 日	不收费
				审查	2. 审查责任：负责材料审查；根据需要组织现场核查；提出初步意见。	行政审批股			
				决定	3. 决定责任：依法作出决定；准予许可的，制作准予行政许可决定书；不予许可的，书面说明理由，并告知当事人享有依法申请行政复议或提起行政诉讼的权利；按时办结；法定告知。	行政审批股			
				送达	4. 送达责任：制发送达文书，按规定送达当事人；信息公开。	行政审批股			
				事后监管	5. 事后监管责任：加强对雷电防护装置审计审核监督管理与安全检查。	执法队			
					6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				

服务电话：0375-7173166

受理地点：鲁山县行政服务中心一楼综合窗口

序号	职权名称	子项	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
2	防雷装置竣工验收	无	<p>《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（国务院令 第 412 号）第 378 项：雷电防护装置设计审核和竣工验收。实施机关：县级以上气象主管机构。</p> <p>《气象灾害防御条例》（国务院令 第 570 号，2017 年修订）第二十三条：“……油库、气库、弹药库、化学品仓库和烟花爆竹、石化等易燃易爆建设工程和场所，雷电易发区内的矿区、旅游景点或者投入使用的建（构）筑物、设施等需要单独安装雷电防护装置的场所，以及雷电风险高且没有防雷标准规范、需要进行特殊论证的大型项目，其雷电防护装置的设计审核和竣工验收由县级以上地方气象主管机构负责。</p> <p>《雷电防护装置设计审核和竣工验收规定》（2020 年 11 月 29 日中国气象局第 37 号令）第二条 县级以上地方气象主管机构负责本行政区域职责范围内雷电防护装置的设计审核和竣工验收工作。</p> <p>第十六条 气象主管机构应当在受理之日起十个工作日内作出竣工验收结论。</p>	受理	1. 受理责任：公示依法应当提交的材料和受理条件；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的依法告知理由）。	行政审批股	1	10	不收费
				审查	2. 审查责任：负责材料审查；委托防雷专业技术机构进行防雷装置技术评价；根据需要组织现场核查；提出初步意见。	行政审批股			
				决定	3. 决定责任：依法作出决定；准予许可的，制作准予行政许可决定书；不予许可的，书面说明理由，并告知当事人享有依法申请行政复议或提起行政诉讼的权利；按时办结；法定告知。	行政审批股			
				送达	4. 送达责任：制发送达文书，按规定送达当事人；信息公开。	行政审批股			
				事后监管	5. 事后监管责任：加强对取得防雷装置设计核准意见书的建设单位的监督检查，安装的防雷装置是否按照经核准的设计图纸进行施工。	执法队			
					6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166									
受理地点：鲁山县行政服务中心一楼综合窗口									

序号	职权名称	子项	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
3	升放无人驾驶自由气球或者系留气球活动审批	无	<p>法律依据或许可标准：《通用航空飞行管制条例》（国务院、中央军委令 第 371 号）第三十三条：“进行升放无人驾驶自由气球或者系留气球，必须经设区的市级以上气象主管机构会同有关部门批准。具体办法由国务院气象主管机构制定。”</p> <p>《国务院关于第六批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2012〕52 号）附件 2《国务院决定调整的行政审批项目目录》（一）下放管理层级的行政审批项目第 79 项：“升放无人驾驶自由气球或者系留气球活动审批”。下放后实施机关：县级以上气象主管机构。</p> <p>《升放气球管理办法》（2020 年 11 月 29 日中国气象局第 36 号令）第十三条 升放气球活动实行许可制度。升放气球单位升放无人驾驶自由气球至少提前五日、升放系留气球至少提前两日向升放所在地的县级以上地方气象主管机构（以下简称许可机构）提出申请，并按要求如实填写升放气球作业申报表。</p> <p>第十五条 受理申请的许可机构应当按照职责，对申请单位的资质、升放环境、升放期间的气象条件等条件进行审查。符合规定条件的，许可机构应当自受理申请之日起两日内作出书面行政许可决定。</p>	受理	1. 受理责任：公示依法应当提交的材料和受理条件；一次性告知补正材料；依法受理或不予受理（不予受理的依法告知理由）。	行政审批股	1	2	不收费
				审查	2. 审查责任：负责材料审查；根据需要组织现场核查；提出初步意见。	政策法规股			
				决定	3. 决定责任：依法作出决定；准予许可的，制作准予行政许可决定书；不予许可的，书面说明理由，并告知当事人享有依法申请行政复议或提起行政诉讼的权利；按时办结；法定告知。	综合管理科			
				送达	4. 送达责任：制发送达文书，按规定送达当事人；信息公开。	行政审批股			
				事后监管	5. 事后监管责任：加强对施放气球单位的监督管理与安全检查。	执法队			
					6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166									
受理地点：鲁山县行政服务中心一楼综合窗口									

职权类别：行政处罚（37项）

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
1	对被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段通过设计审核或者竣工验收的行政处罚	1、《防雷减灾管理办法》第三十二条：“被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得资质、通过设计审核或者竣工验收的，有关气象主管机构按照权限给予警告，可以处1万元以上3万元以下罚款；已取得资质、通过设计审核或者竣工验收的，撤销其许可证书；被许可单位三年内不得再次申请资质认定；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”2、《防雷装置设计审核和竣工验收规定》第三十一条：“申请单位以欺骗、贿赂等不正当手段通过设计审核或者竣工验收的，有关气象主管机构按照权限给予警告，撤销其许可证书，可以处1万元以上3万元以下罚款；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
2	对在雷电防护装置设计、施工中弄虚作假的行政处罚	《气象灾害防御条例》第四十五条第（二）项：“违反本条例规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构或者其他有关部门按照权限责令停止违法行为，处5万元以上10万元以下的罚款；有违法所得的，没收违法所得；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任：（二）在雷电防护装置设计、施工、检测中弄虚作假的；”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
3	对防雷装置设计未经审核擅自施工的或者防雷装置未经竣工验收擅自投入使用的行政处罚	《气象灾害防御条例》第四十五条第（三）项：“违反本条例规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构或者其他有关部门按照权限责令停止违法行为，处5万元以上10万元以下的罚款；有违法所得的，没收违法所得；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任：（三）违反本条例第二十三条第三款的规定，雷电防护装置未经设计审核或者设计审核不合格施工的，未经竣工验收或者竣工验收不合格交付使用的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
4	对气象信息服务单位未按规定开展气象探测活动的行政处罚	《气象信息服务管理办法》第十八条第（三）项：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构责令限期改正，拒不改正的，给予警告，可以并处3万元以下罚款，处罚结果纳入气象信息服务单位信用信息统计系统并向社会公示：（三）开展气象探测活动，未向设区的市级以上气象主管机构备案，或者未按照国家有关规定汇交所获得的气象探测资料的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
5	对被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得燃放活动许可的行政处罚	《燃放气球管理办法》第二十五条：“被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得资质或者燃放活动许可的，认定机构或者许可机构按照权限给予警告，可以处3万元以下罚款；已取得资质或者燃放活动许可的，撤销其《燃放气球资质证》或者燃放活动许可决定；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
6	对申请单位隐瞒有关情况、提供虚假材料申请施放活动许可的行政处罚	《施放气球管理办法》第二十四条：“申请单位隐瞒有关情况、提供虚假材料申请资质认定或者施放活动许可的，认定机构或者许可机构不予受理或者不予许可，并给予警告。申请单位在一年内不得再次申请资质认定或者施放活动许可。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
7	对违反升放无人驾驶自由气球或者系留气球活动安全管理规定的行政处罚	1、《通用航空飞行管制条例》第四十三条：“违反本条例规定，升放无人驾驶自由气球或者系留气球，有下列情形之一的，由气象主管机构或者有关部门按照职责分工责令改正，给予警告；情节严重的，处1万元以上5万元以下罚款；造成重大事故或者严重后果的，依照刑法关于重大责任事故罪或者其他罪的规定，依法追究刑事责任：（一）未经批准擅自升放的；（二）未按照批准的申请升放的；（三）未按照规定设置识别标志的；（四）未及时报告升放动态或者系留气球意外脱离时未按照规定及时报告的；（五）在规定的禁止区域内升放的。”2、《施放气球管理办法》第二十九条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以处1万元以下罚款；情节严重的，处1万元以上3万元以下罚款；造成重大事故或者严重后果的，依照刑法关于重大责任事故罪或者其他罪的规定，依法追究刑事责任：（一）年检不合格的施放气球单位在整改期间施放气球的；（二）违反施放气球技术规范和标准的；（三）未指定专人值守的；（四）施放系留气球未加装快速放气装置的；（五）利用气球开展各种活动的单位和个人，使用无《施放气球资质证》的单位施放气球的；（六）在安全事故发生后隐瞒不报、谎报、故意迟延不报、故意破坏现场，或者拒绝接受调查以及拒绝提供有关情况 and 资料的；（七）违反施放气球安全要求的其他行为。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的相关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
8	对被许可人以欺骗、贿赂等不正当手段取得气象专用技术装备使用许可的行政处罚	《气象专用技术装备使用许可管理办法》第二十四条：“被许可人以欺骗、贿赂等不正当手段取得气象专用技术装备使用许可的，国务院气象主管机构给予警告，撤销其许可，申请人在三年内不得再次申请该项许可；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
9	对申请人隐瞒有关情况，提供虚假材料，申请气象专用技术装备使用许可的行政处罚	《气象专用技术装备使用许可管理办法》第二十三条：“申请人隐瞒有关情况，提供虚假材料，申请气象专用技术装备使用许可的，国务院气象主管机构不予受理或者不予许可，并给予警告。申请人在一年内不得再次申请该项许可。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
10	对涂改、伪造、倒卖、出租、出借《气象专用技术装备使用许可证》的行政处罚	《气象专用技术装备使用许可管理办法》第二十五条：“违反本办法规定，涂改、伪造、倒卖、出租、出借《气象专用技术装备使用许可证》的，国务院气象主管机构给予警告，撤销其许可；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队	7日		
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
11	对使用不符合技术要求的气象专用技术装备的行政处罚	《中华人民共和国气象法》第三十六条：“违反本法规定，使用不符合技术要求的气象专用技术装备，造成危害的，由有关气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以并处五万元以下的罚款。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
12	对被许可防雷装置检测单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得资质的行政处罚	<p>1、《防雷减灾管理办法》第三十二条：“被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得资质、通过设计审核或者竣工验收的，有关气象主管机构按照权限给予警告，可以处1万元以上3万元以下罚款；已取得资质、通过设计审核或者竣工验收的，撤销其许可证书；被许可单位三年内不得再次申请资质认定；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”</p> <p>2、《雷电防护装置检测资质管理办法》第三十四条：“被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得资质的，有关气象主管机构按照权限给予警告，撤销其资质证；被许可单位在三年内不得再次申请资质认定；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”</p>	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
<p>服务电话：0375-7173166</p> <p>受理地点：鲁山县气象局综合管理科</p>								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
13	对防雷装置检测单伪造、涂改、出租、出借、挂靠、转让防雷装置检测资质证等情形的行政处罚	《雷电防护装置检测资质管理办法》第三十五条：“防雷装置检测单位违反本办法规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构按照权限责令限期改正，拒不改正的给予警告，《防雷装置检测资质证》到期后不予延续；处罚结果纳入全国防雷装置检测单位信用信息系统并向社会公示：（一）伪造、涂改、出租、出借、挂靠、转让防雷装置检测资质证的；（二）向监督检查机构隐瞒有关情况、提供虚假材料或者拒绝提供反映其活动情况的真实材料的；（三）转包或者违法分包防雷装置检测项目的；（四）与检测项目的设计、施工单位以及所使用的防雷产品生产、销售单位有隶属关系或者其他利害关系的；（五）使用不符合条件的防雷装置检测人员的。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
14	对防雷装置检测单位的监管对无资质或者超越资质许可范围从事雷电防护装置检测的行政处罚	1、《气象灾害防御条例》第四十五条第（二）项：“违反本条例规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构或者其他有关部门按照权限责令停止违法行为，处5万元以上10万元以下的罚款；有违法所得的，没收违法所得；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；（二）在雷电防护装置设计、施工、检测中弄虚作假的；”2、《雷电防护装置检测资质管理办法》第三十六条：“无资质或者超越资质许可范围从事防雷装置检测的，或者在防雷装置检测中弄虚作假的，按照《气象灾害防御条例》第四十五条的规定进行处罚。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
15	对雷电灾害防御工作的监管 对已有防雷装置,拒绝进行检测或者经检测不合格又拒不整改及重大雷电灾害事故隐瞒不报的行政处罚	《防雷减灾管理办法》第三十五条第(三)项、第(四)项:“违反本办法规定,有下列行为之一的,由县级以上气象主管机构按照权限责令改正,给予警告,可以处1万元以上3万元以下罚款;给他人造成损失的,依法承担赔偿责任;构成犯罪的,依法追究刑事责任:(三)已有防雷装置,拒绝进行检测或者经检测不合格又拒不整改的;(四)对重大雷电灾害事故隐瞒不报的。”	立案	1.立案责任:对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查,决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任:指定专人调查取证;执法人员不得少于两人;调查取证时应出示执法证件;依法需要听证的,告知当事人听证权;允许当事人陈述申辩;提出初步处罚意见,送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任:对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核,提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任:在作出行政处罚决定前,书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容,以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任:依法需要给予行政处罚的,制作《行政处罚决定书》,载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任:行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人;当事人不在场的,行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定,将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任:监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼,又不履行的,申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话:0375-7173166								
受理地点:鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
16	对应安装防雷装置而就不安装或者安装不符合使用要求的防雷装置的行政处罚	1、《中华人民共和国气象法》第三十七条：“违反本法规定，安装不符合使用要求的雷电灾害防护装置的，由有关气象主管机构责令改正，给予警告。使用不符合使用要求的雷电灾害防护装置给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。2、《防雷减灾管理办法》第三十五条第（一）项、第（二）项：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以处1万元以上3万元以下罚款；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）应当安装防雷装置而拒不安装的；（二）使用不符合使用要求的防雷装置或者产品的；”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
17	对违反人工影响天气作业规范或者操作规程等 5 种情形的行政处罚	《人工影响天气管理条例》第十九条：“违反本条例规定，有下列行为之一，造成严重后果的，依照刑法关于危险物品肇事罪、重大责任事故罪或者其他罪的规定，依法追究刑事责任；尚不够刑事处罚的，由有关气象主管机构按照管理权限责令改正，给予警告；情节严重的，取消作业资格；造成损失的，依法承担赔偿责任：（一）违反人工影响天气作业规范或者操作规程的；（二）未按照批准的空域和作业时限实施人工影响天气作业的；（三）将人工影响天气作业设备转让给非人工影响天气作业单位或者个人的；（四）未经批准，人工影响天气作业单位之间转让人工影响天气作业设备的；（五）将人工影响天气作业设备用于与人工影响天气无关的活动的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7 日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6 个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7 日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
18	对不具备省、自治区、直辖市气象主管机构规定的条件实施人工影响天气作业的或者实施人工影响天气作业使用不符合国务院气象主管机构要求的技术标准的作业设备的行政处罚	《中华人民共和国气象法》第三十九条：“违反本法规定，不具备省、自治区、直辖市气象主管机构规定的条件实施人工影响天气作业的，或者实施人工影响天气作业使用不符合国务院气象主管机构要求的技术标准的作业设备的，由有关气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以并处十万元以下的罚款；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
19	对向未经批准的境外组织、机构和个人提供气象探测场所和气象资料等情形的行政处罚	《涉外气象探测和资料管理办法》第二十一条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构责令停止违法行为，收缴非法获取的气象资料，给予警告，可以并处一万元以下的罚款：（一）向未经批准的境外组织、机构和个人提供气象探测场所和气象资料的；（二）境外组织、机构和个人实施或者指使、资助他人以非法手段收集、窃取气象资料的；（三）未按照规定向有关气象主管机构汇交气象探测原始资料的；（四）转让或者提供气象探测资料及其加工产品给第三方的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队	7日		
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
20	对 外 国 组 织 和 个 人 未 经 气 象 主 管 机 构 批 准 ， 擅 自 从 事 气 象 信 息 服 务 活 动 的 行 政 处 罚	《气象信息服务管理办法》第十九条：“外国组织和个人未经气象主管机构批准，擅自从事气象信息服务活动的，由有关气象主管机构责令改正，给予警告，并处3万元以下罚款。气象信息服务活动中有危害国家安全和国家秘密行为，违反有关法律法规的，由国家安全、保密部门依法处理；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不 收 费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
21	对未经批准擅自设立涉外气象探测站（点）等情形的行政处罚	《涉外气象探测和资料管理办法》第二十条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构责令停止违法行为，拆除非法探测设施，收缴非法获取的气象资料，给予警告，可以并处一万元以下的罚款；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）未经批准擅自设立涉外气象探测站（点）的；（二）超出批准布点数探测的；（三）对我国正在进行的气象探测工作造成影响的；（四）未经批准变更探测地点、项目、时段的；（五）超过探测期限进行探测活动的；（六）自带或者使用的气象探测仪器设备未经国务院气象主管机构或者省、自治区、直辖市气象主管机构组织检查的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
22	对气象设施保护的监管 对危害气象设施行为的行政处罚	1、《中华人民共和国气象法》第三十五条第一款第（一）项：“违反本法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取其他补救措施，可以并处五万元以下的罚款；造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）侵占、损毁或者未经批准擅自移动气象设施的；”2、《气象设施和气象探测环境保护条例》第二十四条：“违反本条例规定，危害气象设施的，由气象主管机构责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取其他补救措施；逾期拒不恢复原状或者采取其他补救措施的，由气象主管机构依法申请人民法院强制执行，并对违法单位处1万元以上5万元以下罚款，对违法个人处100元以上1000元以下罚款；造成损害的，依法承担赔偿责任；构成违反治安管理行为的，由公安机关依法给予治安管理处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任。挤占、干扰依法设立的气象无线电台（站）、频率的，依照无线电管理相关法律法规的规定处罚。”3、《气象探测环境和设施保护办法》第二十四条第（一）项、第（三）项：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取其他补救措施，可以并处5万元以下罚款；造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。（一）侵占、损毁和擅自移动气象台站建筑、设备和传输设施的；（三）设置影响气象探测设施工作效能的高频电磁辐射装置的；”4、《气象灾害预警信号发布与传播办法》第十三条 违反本办法规定，侵占、损毁或者擅自移动预警信号专用传播设施的，由有关气象主管机构依照《中华人民共和国气象法》第三十五条的规定追究法律责任。	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
23	对气象信息服务单位使用的气象资料不是气象主管机构所属的气象台提供，或者不能证明是其他合法渠道获得的等情形的行政处罚	《气象信息服务管理办法》第十八条第（一）项、第（二）项、第（四）项：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构责令限期改正，拒不改正的，给予警告，可以并处3万元以下罚款，处罚结果纳入气象信息服务单位信用信息统计系统并向社会公示：（一）使用的气象资料不是气象主管机构所属的气象台提供，或者不能证明是其他合法渠道获得的；（二）从事气象信息服务，逾期未向所在地的省、自治区、直辖市气象主管机构备案的或提供虚假备案材料的；（四）冒用他人名义开展气象信息服务的、损害公共利益和他人合法权益的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
24	对应当进行气候可行性论证的建设项目，未经气候可行性论证的或者建设单位委托不具备气候可行性论证能力的机构进行气候可行性论证的行政处罚	《气候可行性论证管理办法》第十九条：“违反本办法规定，项目建设单位有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以处三万元以下罚款；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）应当进行气候可行性论证的建设项目，未经气候可行性论证的；（二）委托不具备气候可行性论证能力的机构进行气候可行性论证的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
25	对气候可行性论证的监管；对使用的气象资料，不是气象主管机构直接提供或者未经省、自治区、直辖市气象主管机构审查等情形的行政处罚	《气候可行性论证管理办法》第十八条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以处三万元以下罚款；情节严重的，由国务院气象主管机构进行通报；造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）使用的气象资料，不是气象主管机构直接提供或者未经省、自治区、直辖市气象主管机构审查的；（二）伪造气象资料或者其他原始资料的；（三）出具虚假论证报告的；（四）涂改、伪造气候可行性论证报告书面评审意见的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
26	对对升放无人驾驶自由气球、系留气球被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得资质的行政处罚	《施放气球管理办法》第二十五条：“被许可单位以欺骗、贿赂等不正当手段取得资质或者施放活动许可的，认定机构或者许可机构按照权限给予警告，可以处3万元以下罚款；已取得资质或者施放活动许可的，撤销其《施放气球资质证》或者施放活动许可决定；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
27	对升放无人驾驶自由气球、系留气球单位隐瞒有关情况、提供虚假材料申请资质认定的行政处罚	《施放气球管理办法》第二十四条：“申请单位隐瞒有关情况、提供虚假材料申请资质认定或者施放活动许可的，认定机构或者许可机构不予受理或者不予许可，并给予警告。申请单位在一年内不得再次申请资质认定或者施放活动许可。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
28	对升放无人驾驶自由气球、系留气球单位未取得施放气球资质证从事施放气球活动的行政处罚	《施放气球管理办法》第二十七条：“违反本办法规定，未取得施放气球资质证从事施放气球活动，由县级以上气象主管机构按照权限责令停止违法行为，处1万元以上3万元以下罚款；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
29	对开放无人驾驶自由气球、系留气球单位涂改、伪造、倒卖、出租、出借《施放气球资质证》或者许可文件等情形的行政处罚	《施放气球管理办法》第二十六条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以处3万元以下罚款；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）涂改、伪造、倒卖、出租、出借《施放气球资质证》、《施放气球资格证》或者许可文件的；（二）向负责监督检查的机构隐瞒有关情况、提供虚假材料或者拒绝提供反映其活动情况的真实材料的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
30	对将通过网络无偿下载的或按公益使用免费获取的气象资料，用于经营性活动的行政处罚	《气象资料共享管理办法》第十八条：“违反本办法规定，将通过网络无偿下载的或按公益使用免费获取的气象资料，用于经营性活动的，由有关气象主管机构责令其改正，给予警告，并处五万元以下罚款。情节严重的，停止向其提供气象资料。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
31	对将所获得的气象资料或者这些气象资料的使用权，向国内外其他单位和个人有偿转让的行政处罚	《气象资料共享管理办法》第十七条：“违反本办法规定，将所获得的气象资料或者这些气象资料的使用权，向国内外其他单位和个人有偿转让的，由有关气象主管机构责令其改正，给予警告，并处以三万元以下的罚款；情节严重的，停止向其提供气象资料。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
32	对将所获得的气象资料或者这些气象资料的使用权，向国内外其他单位和个人无偿转让等情形的行政处罚	《气象资料共享管理办法》第十六条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构责令其改正，给予警告，并处以一万元以下罚款；情节严重的，停止向其提供气象资料。（一）将所获得的气象资料或者这些气象资料的使用权，向国内外其他单位和个人无偿转让的；（二）将所获得气象资料直接向外分发或用作供外部使用的数据库、产品和服务的一部分，或者间接用作生成它们的基础的；（三）将存放所获得气象资料的局域网与广域网、互联网相连接的；（四）将所获得气象资料进行单位换算、介质转换或者量度变换后形成的新资料，或者对所获得气象资料进行实质性加工后形成的新资料向外分发的；（五）不按要求使用从国内外交换来的气象资料的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
33	对在气象探测环境保护范围内进行爆破、采砂(石)、取土、焚烧、放牧行为等情形的行政处罚	《气象探测环境和设施保护办法》第二十五条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取其他补救措施，可以并处3万元以下罚款；造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。(一)在气象探测环境保护范围内进行爆破、采砂(石)、取土、焚烧、放牧等行为的；(二)在气象探测环境保护范围内种植影响气象探测环境和设施的作物、树木的；(三)进入气象台站实施影响气象探测工作的活动的。”	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
34	对建设单位危害气象探测环境行为的行政处罚	1、《中华人民共和国气象法》第三十五条第一款第（二）项：“违反本法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取其他补救措施，可以并处五万元以下的罚款；造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（二）在气象探测环境保护范围内从事危害气象探测环境活动的。”2、《气象设施和气象探测环境保护条例》第二十五条第一款：“违反本条例规定，危害气象探测环境的，由气象主管机构责令停止违法行为，限期拆除或者恢复原状，情节严重的，对违法单位处2万元以上5万元以下罚款，对违法个人处200元以上5000元以下罚款；逾期拒不拆除或者恢复原状的，由气象主管机构依法申请人民法院强制执行；造成损害的，依法承担赔偿责任。”3、《气象探测环境和设施保护办法》第二十四条第（二）项：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令停止违法行为，限期恢复原状或者采取其他补救措施，可以并处5万元以下罚款；造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。（二）在气象探测环境保护范围内设置障碍物的。”4、《新建扩建改建建设工程避免危害气象探测环境行政许可管理办法》第十四条：“未取得新建、扩建、改建建设工程避免危害气象探测环境行政许可的，或者取得许可后不按规定进行建设，造成气象探测环境遭到破坏的，按照《气象法》第三十五条、《气象设施和气象探测环境保护条例》第二十五条予以处罚。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
35	对大气环境影响评价的单位进行工程建设项目大气环境影响评价时，使用的气象资料不符合国家气象技术标准的行政处罚	《中华人民共和国气象法》第三十八条第（三）项：“违反本法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以并处五万元以下的罚款：（三）从事大气环境影响评价的单位进行工程建设项目大气环境影响评价时，使用的气象资料不符合国家气象技术标准的。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
36	对广播、电视、报纸、电信等媒体未按照要求播发、刊登灾害性天气警报和气象灾害预警信号等情形的行政处罚	1、《气象灾害防御条例》第四十六条第（二）项、第（三）项：“违反本条例规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构责令改正，给予警告，可以处5万元以下的罚款；构成违反治安管理行为的，由公安机关依法给予处罚：（二）广播、电视、报纸、电信等媒体未按照要求播发、刊登灾害性天气警报和气象灾害预警信号的；（三）传播虚假的或者通过非法渠道获取的灾害性天气信息和气象灾害灾情的。”2、《气象预报发布与传播管理办法》第十四条 违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以并处3万元以下罚款；造成人员伤亡或重大财产损失，构成犯罪的，依法追究刑事责任。（一）传播虚假气象预报的；（二）不按规定及时增播、插播重要灾害性天气警报、气象灾害预警信号和更新气象预报的；（三）向社会传播气象预报不注明发布单位名称和发布时间的；（四）擅自更改气象预报内容和结论，引起社会不良反应或造成一定影响的。	立案	1.立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队		7日	不收费
			调查	2.调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队		6个月	
			审查	3.审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科			
			告知	4.告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队			
			决定	5.决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队			
			送达	6.送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的相关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队		7日	
			执行	7.执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队			
				8.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据	
37	对非法向社会发布公众气象预报、灾害性天气警报或者广播、电视、报纸、电信等媒体向社会传播公众气象预报、灾害性天气警报，不使用气象主管机构所属的气象台站提供的适时气象信息的行政处罚	1、《中华人民共和国气象法》第三十八条第（一）项、第（二）项：“违反本法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以并处五万元以下的罚款：（一）非法向社会发布公众气象预报、灾害性天气警报的；（二）广播、电视、报纸、电信等媒体向社会传播公众气象预报、灾害性天气警报，不使用气象主管机构所属的气象台站提供的适时气象信息的；”2、《气象灾害防御条例》第四十六条第（一）项：“违反本条例规定，有下列行为之一的，由县级以上气象主管机构责令改正，给予警告，可以处5万元以下的罚款；构成违反治安管理行为的，由公安机关依法给予处罚：（一）擅自向社会发布灾害性天气警报、气象灾害预警信号的；”3、《气象灾害预警信号发布与传播办法》第十四条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构依照《中华人民共和国气象法》第三十八条的规定追究法律责任：（一）非法向社会发布与传播预警信号的；（二）广播、电视等媒体和固定网、移动网、因特网等通信网络不使用气象主管机构所属的气象台站提供的实时预警信号的。”4、《气象预报发布与传播管理办法》第十二条：“违反本办法规定，有下列行为之一的，由有关气象主管机构按照权限责令改正，给予警告，可以并处5万元以下罚款：（一）非法发布气象预报的；（二）向社会传播气象预报不使用当地气象主管机构所属的气象台提供的最新气象预报的。”5、《气象信息服务管理办法》第二十条：“违反本办法规定，向社会发布公众气象预报、灾害性天气警报和气象灾害预警信号的，按照《中华人民共和国气象法》和《气象灾害防御条例》等有关法律、法规的规定进行处罚。”	立案	1. 立案责任：对检查中发现、接到群众举报投诉或经有关部门移送的此类违法案件予以审查，决定是否立案。	执法队	6个月	7日	不收费	
			调查	2. 调查责任：指定专人调查取证；执法人员不得少于两人；调查取证时应出示执法证件；依法需要听证的，告知当事人听证权；允许当事人陈述申辩；提出初步处罚意见，送气象法制机构审查。	执法队				
			审查	3. 审查责任：对案件违法事实、证据、调查取证程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人陈述和申辩理由等方面进行法制审核，提出处理意见。	综合管理科				
			告知	4. 告知责任：在作出行政处罚决定前，书面告知当事人拟做出处罚决定的事实、理由、依据、处罚内容，以及当事人享有的陈述权、申辩权或听证权。	执法队				
			决定	5. 决定责任：依法需要给予行政处罚的，制作《行政处罚决定书》，载明违法事实和证据、处罚依据和内容、申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限等内容。	执法队				
			送达	6. 送达责任：行政处罚决定书应当在宣告后当场交付当事人；当事人不在场的，行政机关应当在七日内依照行政处罚法的有关规定，将行政处罚决定书送达当事人。	执法队				7日
			执行	7. 执行责任：监督当事人在法定期限内履行生效的行政处罚决定。当事人在法定期限内没有申请行政复议或提起行政诉讼，又不履行的，申请人民法院强制执行。	执法队				
				8. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。					
服务电话：0375-7173166									
受理地点：鲁山县气象局综合管理科									

职权类别：行政检查（14项）

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
1	对升放无人驾驶自由气球或者系留气球活动的行政检查	<p>《施放气球管理办法》第十九条：“县级以上气象主管机构负责对本行政区域内施放气球活动的监督管理。施放气球单位应当主动接受气象主管机构的监督管理与安全检查，并按照要求做好有关工作。利用气球开展各种活动的单位和个人，不得使用无《施放气球资质证》的单位施放气球。”第二十一条：“县级以上气象主管机构可以对施放气球场所进行实地检查。检查时，检查人员可以查阅或者要求被检查单位报送有关材料；被检查单位应当如实提供有关情况和材料。”第二十二条：“县级以上气象主管机构应当对下列内容进行监督检查：（一）施放气球单位是否具有资质证，作业人员是否取得资格证；（二）施放气球单位是否按照规定程序进行申报并获得批准；（三）施放气球的时间、地点、种类和数量等是否与所批准的内容相符合；（四）施放气球单位和作业人员、技术人员是否遵守有关技术规范、标准和规程；（五）气球的施放是否符合有关安全要求和条件。”第二十三条：“在施放气球过程中，如发生无人驾驶自由气球非正常运行、系留气球意外脱离系留或者其他安全事故，施放单位应当立即停止施放活动，及时向飞行管制部门、所在地气象主管机构报告，并做好有关事故的处理工作。”</p>	检查	1. 检查责任：按照《施放气球管理办法》规定开展检查工作，执法人员进入检查现场，向被检查人出示行政执法证件表明身份；执法人员进行日常巡查时，将检查情况和结果予以记录；专项检查结束时，撰写检查报告。	执法队			不收费
			处置	2. 处置责任：检查结果书面告知当事人，对违反法律法规规定的，责令限期改正。执法人员在检查过程中发现涉嫌违法行为时，可以先行收集证据，并转入立案程序。	执法队			
			公开	3. 信息公开责任：检查结果公开供公众查询。	综合管理科			
			事后监管	4. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	5. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
2	对气象专用技术装备使用的行政检查	《气象专用技术装备使用许可管理办法》第三条：“国务院气象主管机构负责气象专用技术装备使用许可的实施和监督管理。地方各级气象主管机构负责本行政区域内气象专用技术装备使用的监督管理。第十八条：“国务院气象主管机构应当对取得许可的气象专用技术装备进行监督检查。地方各级气象主管机构应当对气象业务使用的气象专用技术装备的购买和使用情况进行定期检查，并将检查情况逐级报告上级气象主管机构。对监督检查中发现的问题，国务院气象主管机构责令被许可人或者购买、使用单位限期整改。”	检查	1. 检查责任：组织气象专用技术装备的购买和使用情况的定期检查。进行现场检查，检查情况予以记录。	综合管理科			不收费
			处置	2. 处置责任：检查结果书面告知当事人，对违反法律法规规定的，责令限期改正。发现涉嫌违法行为时，可以先行收集证据，并转入立案程序。	综合管理科			
			公开	3. 公开责任：向河南省气象局报告检查情况。	综合管理科			
			事后监管	4. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	综合管理科			
			其他	5. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
3	对建设单位防雷装置设计审核和竣工验收许可情况的行政检查	《防雷装置设计审核和竣工验收规定》第二十三条：“县级以上地方气象主管机构应当加强对防雷装置设计审核和竣工验收的监督与检查，建立健全监督制度，履行监督责任。公众有权查阅监督检查记录。”第二十五条：“县级以上地方气象主管机构进行防雷装置设计审核和竣工验收的监督检查时，不得妨碍正常的生产经营活动，不得索取或者收受任何财物和谋取其他利益。”第二十七条：“县级以上地方气象主管机构履行监督检查职责时，有权采取下列措施：（一）要求被检查的单位或者个人提供有关建筑物建设规划许可、防雷装置设计图纸等文件和资料，进行查询或者复制；（二）要求被检查的单位或者个人就有关建筑物防雷装置的设计、安装、检测、验收和投入使用的情况作出说明；（三）进入有关建筑物进行检查。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署；根据工作需要或实际情况，采取日常巡查、专项检查等检查方式，加强对防雷装置设计审核和竣工验收的监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：组成检查组，开展现场检查，检查情况予以记录，形成检查意见。	执法队			
			处置	3. 处置责任：检查结果书面告知当事人，对违反法律法规和标准规定的，责令限期整改。执法人员在检查过程中发现涉嫌违法行为时，可以先行收集证据，并转入立案程序，对拒不整改的，依法查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类，将整改事项列入日常检查内容并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
4	对雷电灾害防御工作的行政检查	<p>1、《中华人民共和国气象法》第三十一条：“各级气象主管机构应当加强对雷电灾害防御工作的组织管理，并会同有关部门指导对可能遭受雷击的建筑物、构筑物和其他设施安装的雷电灾害防护装置的检测工作。安装的雷电灾害防护装置应当符合国务院气象主管机构规定的使用要求。”</p> <p>2、《防雷减灾管理办法》第四条：“国务院气象主管机构负责组织管理和指导全国防雷减灾工作。地方各级气象主管机构在上级气象主管机构和本级人民政府的领导下，负责组织管理本行政区域内的防雷减灾工作。国务院其他有关部门和地方各级人民政府其他有关部门应当按照职责做好本部门和本单位的防雷减灾工作，并接受同级气象主管机构的监督管理。”</p> <p>第二十三条：“已安装防雷装置的单位或者个人应当主动委托有相应资质的防雷装置检测机构进行定期检测，并接受当地气象主管机构和当地人民政府安全生产管理部门的管理和监督检查。”</p>	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署；根据工作需要或实际情况，采取日常巡查、专项检查等检查方式，加强对防雷装置检测活动进行监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：组成检查组，开展现场检查，检查情况予以记录，形成检查意见。	执法队			
			处置	3. 处置责任：检查结果书面告知当事人，对违反法律法规和标准规定的，责令限期整改。执法人员在检查过程中发现涉嫌违法行为时，可以先行收集证据，并转入立案程序，对拒不整改的，依法查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类，将整改事项列入日常检查内容并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
5	对气象探测环境保护范围内建设单位的行政检查	《气象设施和气象探测环境保护条例》第二十二条：“各级气象主管机构应当加强对气象设施和气象探测环境保护的日常巡查和监督检查。各级气象主管机构可以采取下列措施：（一）要求被检查单位或者个人提供有关文件、证照、资料；（二）要求被检查单位或者个人就有关问题作出说明；（三）进入现场调查、取证。各级气象主管机构在监督检查中发现应当由其他部门查处的违法行为，应当通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，各级气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。” 2、《新建扩建改建建设工程避免危害气象探测环境行政许可管理办法》第十二条：“地方各级气象主管机构应当对气象探测环境保护范围内的新建、扩建、改建建设工程避免危害气象探测环境行政许可事项的活动进行监督检查，及时了解情况并向省、自治区、直辖市气象主管机构报告。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织气象设施和气象探测环境保护的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
6	对人工影响天气作业工作的行政检查	1. 《中华人民共和国气象法》第三十条：“县级以上人民政府应当加强对人工影响天气工作的领导，并根据实际情况，有组织、有计划地开展人工影响天气工作。国务院气象主管机构应当加强对全国人工影响天气工作的管理和指导。地方各级气象主管机构应当制定人工影响天气作业方案，并在本级人民政府的领导和协调下，管理、指导和组织实施人工影响天气作业。有关部门应当按照职责分工，配合气象主管机构做好人工影响天气的有关工作。实施人工影响天气作业的组织必须具备省、自治区、直辖市气象主管机构规定的条件，并使用符合国务院气象主管机构要求的技术标准的作业设备，遵守作业规范。” 2、《人工影响天气管理条例》第十二条：“实施人工影响天气作业，必须在批准的空域和作业时限内，严格按照国务院气象主管机构规定的作业规范 and 操作规程进行，并接受县级以上地方气象主管机构的指挥、管理和监督，确保作业安全。实施人工影响天气作业，作业地的气象主管机构应当根据具体情况提前公告，并通知当地公安机关做好安全保卫工作。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织气象设施和气象探测环境保护的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
7	对经批准从事气候可行性论证活动的境外组织、机构和个人的行政检查	《气候可行性论证管理办法》第二十一条：“境外组织、机构和个人在中华人民共和国领域和中华人民共和国管辖的其他海域从事气候可行性论证活动，应当与国务院气象主管机构确认的论证机构合作进行，并经国务院气象主管机构批准。经批准从事气候可行性论证活动的境外组织、机构和个人，应当向所在地的省、自治区、直辖市气象主管机构备案并接受监督管理。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织气象设施和气象探测环境保护的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
8	对涉外气象探测站（点）的行政检查	《涉外气象探测和资料管理办法》第十四条：“省、自治区、直辖市气象主管机构负责本行政区域内涉外气象探测站（点）的监督管理，并将监督管理情况及时报告国务院气象主管机构。中外合作各方应当主动接受气象主管机构的监督检查，如实提供有关情况和材料。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织气象设施和气象探测环境保护的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
9	对气象台站迁建许可活动的行政检查	《气象台站迁建行政许可管理办法》第十五条：“地方各级气象主管机构应当对申请人从事气象台站迁建行政许可事项的活动进行监督检查。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织气象台站迁建许可活动的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
10	对气象设施保护情况的行政检查	《气象设施和气象探测环境保护条例》第二十二条：“各级气象主管机构应当加强对气象设施和气象探测环境保护的日常巡查和监督检查。各级气象主管机构可以采取下列措施：（一）要求被检查单位或者个人提供有关文件、证照、资料；（二）要求被检查单位或者个人就有关问题作出说明；（三）进入现场调查、取证。各级气象主管机构在监督检查中发现应当由其他部门查处的违法行为，应当通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，各级气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织气象设施保护情况的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
11	对气象信息服务单位的行政检查	《气象信息服务管理办法》第四条：“国务院气象主管机构负责全国气象信息服务活动的监督管理工作。地方各级气象主管机构在上级气象主管机构和本级人民政府的领导下，负责本行政区域内气象信息服务活动的监督管理工作。”第七条：“国务院气象主管机构应当建立全国统一的气象信息服务单位备案统计与公示制度。气象信息服务单位应当向其营业执照注册地的省、自治区、直辖市气象主管机构备案，并接受其监督管理。本办法实行前成立的，应当自实行之日起六个月内办理备案；本办法实行后成立的，应当自领取营业执照之日起三个月内办理备案。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织对气象信息服务单位的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166								
受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
12	对升放无人驾驶自由气球、系留气球单位的行政检查	《施放气球管理办法》第十九条第二款：“施放气球单位应当主动接受气象主管机构的监督管理与安全检查,并按照要求做好有关工作。” 第二十一条：“县级以上气象主管机构可以对施放气球场所进行实地检查。检查时,检查人员可以查阅或者要求被检查单位报送有关材料;被检查单位应当如实提供有关情况和材料。” 第二十二条：“县级以上气象主管机构应当对下列内容进行监督检查:(一)施放气球单位是否具有资质证,作业人员是否取得资格证;(二)施放气球单位是否按照规定程序进行申报并获得批准;(三)施放气球的时间、地点、种类和数量等是否与所批准的内容相符合;(四)施放气球单位和作业人员、技术人员是否遵守有关技术规范、标准和规程;(五)气球的施放是否符合有关安全要求和条件。”	制定方案	1. 检查责任:按照《施放气球管理办法》规定开展检查工作,执法人员进入检查现场,向被检查人出示行政执法证件表明身份;执法人员进行日常巡查时,将检查情况和结果予以记录;专项检查结束时,撰写检查报告。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任:到被检查单位现场检查,检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任:对检查中发现的问题,提出整改意见,并限期改正。涉嫌违法的,立案查处。应当由其他部门查处的违法行为,通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的,气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任:检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任:对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查,并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话: 0375-7173166								
受理地点: 鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
13	对气象信息服务单位开展气象探测活动的行政检查	《气象信息服务管理办法》第四条：“国务院气象主管机构负责全国气象信息服务活动的监督管理工作。地方各级气象主管机构在上级气象主管机构和本级人民政府的领导下，负责本行政区域内气象信息服务活动的监督管理工作。”第十五条：“开展气象信息服务的单位应当充分利用气象主管机构所属的气象台提供的基本气象资料，避免重复建设气象探测站（点）。确需建站获取资料的，建站单位应当将拟建气象探测站（点）的地理位置、经纬度坐标、探测气象要素类型、仪器设备、资料传输、存储方式、目的用途和探测时段等相关信息报探测站（点）所在地设区的市级以上气象主管机构备案，并按照国家有关规定汇交所获得的气象探测资料，气象主管机构应当出具汇交凭证。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织对气象信息服务单位开展气象探测活动的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								

序号	职权名称	实施依据	办理环节	责任事项	责任处室	承诺时限	法定时限	收费情况及依据
14	对气象信息发布的行政检查	1、《气象灾害预警信号发布与传播办法》第四条：“国务院气象主管机构负责全国预警信号发布、解除与传播的管理工作。地方各级气象主管机构负责本行政区域内预警信号发布、解除与传播的管理工作。其他有关部门按照职责配合气象主管机构做好预警信号发布与传播的有关工作。” 2、《气象预报发布与传播管理办法》第四条：“国务院气象主管机构和国务院有关部门应当按照职责分工，共同做好全国气象预报发布与传播工作，并加强监督管理。地方各级气象主管机构和县级以上地方人民政府有关部门应当按照职责分工，共同做好本行政区域内的气象预报发布与传播工作，并加强监督管理。”	制定方案	1. 制定责任：科学制定检查计划，对检查目的、检查安排、检查方式、检查要求进行部署。按照法律、法规、规章规定和法定程序组织对气象信息服务单位的日常巡查和监督检查。	综合管理科			不收费
			现场检查	2. 检查责任：到被检查单位现场检查，检查情况予以记录。	执法队			
			处置	3. 处置责任：对检查中发现的问题，提出整改意见，并限期改正。涉嫌违法的，立案查处。应当由其他部门查处的违法行为，通报有关部门进行查处。有关部门未及时查处的，气象主管机构可以直接通报、报告有关地方人民政府责成有关部门进行查处。	执法队			
			公开	4. 信息公开责任：检查结果公开。监督检查情况通报、报告有关部门、地方人民政府。	综合管理科			
			事后监管	5. 监管责任：对监督检查情况进行汇总、分类、归档备查，并跟踪监督。	执法队			
			其他	6. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。				
服务电话：0375-7173166 受理地点：鲁山县气象局综合管理科								