**鲁山县政务服务和大数据服务中心事项一次性告知单**

|  |  |
| --- | --- |
| **事项名称** | 商品房预售款用款计划核实 |
| **办件类型** | 其他职权 |
| **许可依据** | 《关于加强房地产经纪管理规范交易结算资金账户管理有关问题的通知》《国务院办公厅关于促进房地产市场平稳健康发展的通知》《房屋交易与产权管理工作导则》《中华人民共和国城市房地产管理法》《商品房销售管理办法》《住房城乡建设部关于进一步规范和加强房屋网签备案工作的指导意见》《住房和城乡建设部关于提升房屋网签备案服务效能的意见》《关于加强房屋网签备案信息共享 提升公共服务水平的通知》 |
| **面向用户** | 自然人,企业法人,事业法人,行政机关,其他组织,社会组织法人,非法人企业 |
| **收费标准** | 不收费 |
| **法定时限** | 1 |
| **承诺时限** | 1 |
| **所需材料** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **序号** | **材料名称** | **是否必要** | **原件份数** | **复印件份数** | | 1 | 商品房预售按揭贷款情况说明 | 必要 | 1 | 0 | | 2 | 监管银行用款计划意见 | 必要 | 1 | 0 | | 3 | 监管银行、监理机构对完成上次用款计划的证明材料 | 必要 | 1 | 0 | | 4 | 预售人编制的本次用款计划书 | 必要 | 1 | 0 | | 5 | 工程监理机构对预售人的用款计划的真实性证明 | 必要 | 1 | 0 | | 6 | 商品房预售款用款计划意见核实书 | 必要 | 1 | 0 | | 7 | 工程现场进度及用款计划现场勘察笔录 | 必要 | 1 | 0 | | 8 | 中华人民共和国居民身份证 | 必要 | 1 | 0 | |
| **办事流程** | 收件-受理-审核-决定-送达 |
| **咨询方式** | 0375-5098882 |
| **受理窗口** | 7-10号房管局窗口 |